

Одобрено:

Ученым советом КНК

Протокол заседания № 3  
от «16» ноябрь 2015 г.

Утверждаю  
Ректор КНК им. К. Молдабасанова



## **Положение об индивидуальной академической мобильности обучающихся, преподавателей и сотрудников КНК им. К. Молдабасанова**

Академическая мобильность обучающихся, преподавателей и сотрудников Кыргызской национальной консерватории им. К. Молдабасанова (далее – Консерватория) является одним из важных направлений международной деятельности. Она способствует улучшению качества высшего образования, повышению эффективности научных исследований, совершенствованию системы управления, установлению внешних и внутренних интеграционных связей, выполнению миссии Консерватории.

### **1. Общие требования.**

1.1. Под индивидуальной академической мобильностью понимается перемещение обучающегося, преподавателя или сотрудника, имеющего отношение к образованию, на определенный период в другое образовательное, музыкальное и научное учреждение (в своей стране или за рубежом) для обучения, преподавания, проведения исследований или повышения квалификации, музыкальной деятельности, после чего обучающийся, преподаватель или сотрудник возвращается в свое основное учебное заведение. Данное понятие не связано с длительным (свыше 1 года) периодом обучения (работы) за рубежом.

1.2. Под международной академической мобильностью понимается обучение обучающихся Консерватории в зарубежных вузах, а также работа преподавателей и сотрудников в зарубежных образовательных или научных учреждениях.

1.3. Академическая мобильность обучающихся, преподавателей и сотрудников Консерватории в рамках межвузовских договоров и соглашений, а также совместных образовательных программ регулируется настоящим Положением.

1.4. Правила и процедуры реализации академической мобильности распространяются на обучающихся, преподавателей и сотрудников Консерватории.

1.5. Международная академическая мобильность преподавателей и сотрудников Консерватории реализуется в форме командирования за пределы страны, т. е. поездки по распоряжению ректора на определенный срок для выполнения служебного поручения.

1.6. Международная академическая мобильность обучающихся Консерватории реализуется в форме направления за пределы страны, т. е. поездки пораспоряжению ректора на определенный срок для выполнения учебного задания.

1.7. Академическая мобильность обучающихся, преподавателей и сотрудников Консерватории, реализуемая в одной из перечисленных выше форм, не должна противоречить Трудовому Кодексу КР.

### **2. Организационное обеспечение академической мобильности.**

2.1. Общее руководство работой по обеспечению внешней и академической мобильности осуществляют проректор по научной и международной деятельности.

2.2. Основанием для осуществления индивидуальной академической мобильности является официальное приглашение от зарубежного вуза, научного центра, музыкальных организаций, партнерские соглашения с зарубежными вузами, подтвержденные заявки на участие в программах академической мобильности.

2.3. При получении официального приглашения обучающихся, преподаватели и сотрудники консерватории должны согласовать возможность выезда с прямым руководителем (заведующим кафедрой/ деканом факультета) и при положительном решении обратиться с заявлением в ректорат.

2.4. В заявлении указываются обоснование, цель выезда, место назначения, срок командирования (направления), фамилия, имя, отчество претендента, его должность и предполагаемые источники оплаты транспортных расходов, расходов по проживанию (найму жилья) и пребыванию (суточных). К заявлению прилагаются приглашение и его перевод на русский язык.

2.5. Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет:

-внебюджетных средств Консерватории;

-средств принимающей стороны, в т. ч. грантов международных организаций и частных фондов, программ академической мобильности;

-личных средств участников академической мобильности

2.6. Решение о командировании (направлении) обучающихся, преподавателей и сотрудников для реализации программ индивидуальной академической мобильности за счет внебюджетных средств Консерватории принимается ректором Консерватории.

2.7. В случае финансирования из внебюджетных средств Консерватории по возвращении из командирования (направления) участник программы академической мобильности представляет авансовый отчет. К авансовому отчету прикладываются:

-копия загранпаспорта с отметками о пересечении границ РФ;

-проездные документы;

-документы о найме жилого помещения;

-другие документы, подтверждающие расходы, произведенные с ведома администрации.

### **3. Академическая мобильность обучающихся Консерватории.**

3.1. Индивидуальная академическая мобильность обучающихся не ведет к увеличению нормативного срока обучения.

3.2. Период реализации программы академической мобильности обучающихся Консерватории не может превышать 6 месяцев.

3.2. Ученый Совет Консерватории вправе устанавливать ограничения по суммарным срокам академической мобильности обучающихся за период обучения.

3.3. Преимущественным способом осуществления академической мобильности обучающихся Консерватории является направление их в партнерские вузы для:

-обучения в рамках программ академического обмена;

-прохождения стажировки;

-участия в международных фестивалях, конкурсах, театральных постановках и иных культурных проектах;

-прохождения педагогической практики в зарубежном вузе-партнере;

-участия в летних школах.

3.4. Отбор обучающихся для участия в программах мобильности проводится решением кафедры с участием деканов), проректоров по учебной работе, научной и международной деятельности, воспитательной работе. В расчет принимается академическая успеваемость, знание языка принимающей стороны (или английского языка), соответствие программе или соглашению об обмене.

3.5. Обучающиеся, допущенные к участию в программе академической мобильности, обязаны выполнить учебный план текущего семестра по индивидуальному графику.

3.6. Основанием для издания приказа о направлении обучающихся в зарубежный вуз для реализации программы академической мобильности является заявление

обучающегося с визами заведующего кафедрой и декана факультета, к которому прикладываются приглашение вуза-партнера или заявка на участие в программе академической мобильности при их наличии.

3.7. В случае покрытия связанных с академической мобильностью расходов принимающей стороной, к заявлению прилагается документ, подтверждающий возмещение затрат принимающей стороной.

3.8. Основанием для направления обучающихся в зарубежный вуз для реализации программы академической мобильности является приказ ректора. В приказе указывается пункт назначения, наименование вуза, в который направляются обучающиеся, период мобильности, цель поездки, срок выполнения учебного плана.

#### **4. Академическая мобильность преподавателей и сотрудников Консерватории.**

4.1. Преимущественным способом осуществления академической мобильности преподавателей и сотрудников Консерватории является командирование их в партнерские вузы и организации для:

- чтения лекций, проведения занятий, мастер-классов и консультаций;
- проведения мастер-классов и концертов в рамках профориентационной работы;
- участия в научной работе в рамках общих научных исследований;
- участия в программах повышения квалификации;
- прохождения стажировок, а также работы в вузах-партнерах в период длительного отпуска сроком до 1 года за 10 лет непрерывной педагогической работы;
- участия в конференциях и семинарах;
- проведения переговоров и заключения соглашений о партнерстве.

4.2. Финансирование командирования преподавателей и сотрудников в рамках договоров о межвузовском сотрудничестве, повышения квалификации и участия в конференциях осуществляется за счет внебюджетных средств Консерватории, личных средств командируемого или средств принимающей стороны, в том числе грантов международных организаций, частных фондов и программ мобильности.

4.3. Решение о командировании преподавателей и сотрудников Консерватории для участия в программах академической мобильности принимается ректором Консерватории.

#### **5. Академическая мобильность обучающихся, преподавателей и сотрудников зарубежных вузов-партнеров Консерватории.**

5.1. Обучающиеся, преподаватели и сотрудники зарубежных вузов-партнеров Консерватории имеют право на реализацию программ академической мобильности в Консерватории. Основанием для осуществления академической мобильности указанных лиц служат соглашения о сотрудничестве, подписанные между Консерваторией и зарубежными вузами.

5.2. Период академической мобильности в каждом конкретном случае определяется соглашением о сотрудничестве.

5.3. Для реализации программы академической мобильности иностранные обучающиеся преподаватели и сотрудники зарубежных вузов должны предоставить следующие документы:

- анкету-заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- сведения о полученном ранее образовании или справку об обучении в вузе-партнере;
- медицинский сертификат, заверенный органом здравоохранения направляющей страны и справку об отсутствии ВИЧ.

Документы об образовании, полученных в иностранном государстве, принимаются в соответствии с действующими международными договорами КР. Документы, оригиналы которых составлены на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены.

5.4. Стоимость обучения, транспортных расходов, проживания, питания, медицинского обслуживания покрывается за счет личных средств обучающегося или средств направляющей стороны.

5.5. Преподаватели и сотрудники зарубежных вузов-партнеров могут приглашаться в Консерваторию на срок до 5 месяцев для научной работы и чтения лекций в рамках программ академической мобильности.

5.6. Вопросы проживания, пребывания и медицинского страхования обучающихся, преподавателей и сотрудников зарубежных вузов, прибывших в Консерваторию в рамках программы академической мобильности, решаются в соответствии с положением Консерватории «О пребывании иностранных обучающихся».

5.7. По завершении программы академической мобильности обучающиеся зарубежных вузов получают сертификат установленного Консерваторией образца с наименованием пройденных дисциплин и указанием количества академических часов.